

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР
«МЕЖШКОЛЬНЫЙ ЭСТЕТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»
АССОЦИИРОВАННАЯ ШКОЛА ЮНЕСКО**

от «26» июня 2024 г.

№ 228-П

ПРИКАЗ

**О проведении мониторинга результатов освоения дополнительных
общеобразовательных общеразвивающих программ
в 2024-2025 учебном году.**

В целях повышения эффективности образовательного процесса и оценки качества образования обучающихся МАОУ ДО МЭЦ МО город Краснодар приказываю:

1. Провести Демиденко Н.В. (заместителю директора по учебной работе МАОУ ДО МЭЦ) и заведующим отделениями организации мониторинг промежуточных и итоговых результатов освоения обучающимися дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с графиком (приложение).
2. Заведующим отделениями создать экспертные группы по направлениям в составе руководителя и двух членов группы, проводящих экспертизу работ обучающихся.
3. Контроль за исполнением приказа возлагаю на себя.

Директор МАОУ ДО МЭЦ

М.А.Амбарцумян



Приложение

График

**проведения мониторинга промежуточных результатов освоения
обучающимися дополнительных общеразвивающих программ**

Промежуточные мониторинги

Структурное подразделение	Сроки проведения	Ответственные (зав. отделениями)
Музыкальное отделение	Декабрь 2024 г. по графикам отделений	Отделение гитары Александров А.А. Отделение духовые и ударные инструменты Анкушев С.С. Отделение фортепиано Гулова Н.А. Отделение народные инструменты Нагуя-Седлачек Б.А. Отделение народный хор Гаврилова И.Г. Отделение хора и вокала Манжул Е.С. Отделение скрипка Зограбян А.Э. Отделение эстрадного пения Яицкая С.Э. Отделение теории музыки Цыщенко А.В.
Театральное отделение	Декабрь 2024 г.	Вальвашова А.В.
Отделение хореографии	Декабрь 2024 г.	Кириенко Н.А.
Отделение изобразительного искусства	Декабрь 2024 г.	Кузьмина Г.Н.
Отделение иностранных языков	Декабрь 2024 г.	Тосунова А.А.
Детский шахматный клуб «ХОД КОНЁМ»	Декабрь 2024 г.	Бабаян А.Ф.
Отделение «ТЕХНО-МЭЦ»	Декабрь 2024 г.	Шевцов Н.О.
Отделение раннего развития «Элита»	Декабрь 2024 г.	Токминина Е.Н.

Зам.директора по учебной работе



Демиденко Н.В.

График

проведения мониторинга итоговых результатов освоения обучающимися дополнительных общеразвивающих программ

Структурное подразделение	Сроки проведения	Ответственные (зав. отделениями)
Музыкальное отделение	май 2025 г. по графикам отделений	Отделение гитары Александров А.А. Отделение духовых и ударных инструментов Анкушев С.С. Отделение фортепиано Гулова Н.А. Отделение народных инструментов Нагуя-Седлачек Б.А. Отделение народного хора Гаврилова И.Г. Отделение хора и вокала Манжул Е.С. Отделение скрипки Зограбян А.Э. Отделение эстрадного пения Яицкая С.Э. Отделение теории музыки Цыщенко А.В.
Театральное отделение	май 2025г.	Вальвашова А.В.
Отделение хореографии	май 2025г.	Кириенко Н.А.
Отделение изобразительного искусства	май 2025г.	Кузьмина Г.Н.
Отделение иностранных языков	май 2025г.	Тосунова А.А.
Детский шахматный клуб «ХОД КОНЁМ»	май 2025г.	Бабаян А.Ф.
Отделение «ТЕХНО-МЭЦ»	май 2025г.	Шевцов Н.О.
Отделение раннего развития «Элита»	май 2025г.	Токминина Е.А.

Зам. директора по учебной работе



Демиденко Н.В.

Приложение
к приказу МАОУ ДО МЭЦ
от 26 июня 2024 г. № 228-П

ПОЛОЖЕНИЕ
о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г, Уставом МЭЦ и регламентирует форму, периодичность и порядок текущей и промежуточной аттестации обучающихся.
- 1.2. Положение о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается Педагогическим советом МЭЦ, имеющим право вносить в него изменения и дополнения.
- 1.3. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части соответствия форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей, уважения их личности и человеческого достоинства.

2. Задачи текущего контроля и промежуточной аттестации.

- 2.1. Задачами текущего контроля и промежуточной аттестации являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний, практических умений и навыков обучающихся по предметам учебного плана;
- соотнесение этого уровня с требованиями дополнительных общеобразовательных общеразвивающих образовательных программ;
- контроль над освоением дополнительных общеобразовательных общеразвивающих образовательных программ согласно календарно-тематическому планированию, а также наблюдение и анализ личностных, метапредметных достижений обучающихся;
- анализ эффективности и результативности работы педагогов МЭЦ, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса.

3. Виды и формы текущего контроля.

- 3.1. Текущий контроль включает в себя: поурочное, тематическое, четвертное оценивание знаний, умений и навыков обучающихся в соответствии с требованиями дополнительных общеобразовательных общеразвивающих образовательных программ.

3.2.Форму текущего контроля определяет педагог с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущей аттестации включается педагогом в календарно-тематическое планирование.

3.3.Сроки и формы текущего контроля обучающихся устанавливаются учреждением самостоятельно.

4. Промежуточная аттестация обучающихся.

4.1.Промежуточная аттестация обучающихся представляет собой оценивание уровня освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих образовательных программ обучающимися за учебный год.

4.2.Промежуточная аттестация включает в себя следующие виды аттестационных испытаний: письменные контрольные работы, тестирования, экзамен-концерт, выставка, просмотр, прослушивание, публичное выступление, устный и письменный экзамен, участие в конкурсах, олимпиадах и т. д.

4.3.Сроки и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также система оценивания по каждому предмету устанавливаются учреждением самостоятельно.

5. Правила проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.1.При выставлении текущих и итоговых оценок педагог учитывает индивидуальный творческий и интеллектуальный рост обучающегося, его достижения, принимает во внимание возрастные, физиологические и личностные особенности воспитанника.

5.2.Промежуточная аттестация определяет уровень освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и проводится в конце учебного года.

5.3.Учреждение вправе самостоятельно определять систему оценивания успешности освоения программ обучающимися по различным предметам:

- 5-ти бальная система оценивания (минимальный балл-1, максимальный балл-5);
- система оценивания «зачёт-незачёт»;
- возможно оценивание в виде различных знаков-символов, несущих эмоционально-позитивную нагрузку.

5.4.При проведении промежуточной аттестации обучающихся заполняется ведомость по предмету.

5.5.Обучающийся считается не аттестованным по предмету, если он не прошел текущую аттестацию в конце четверти. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается индивидуально администрацией учреждения.

5.6.При выставлении итоговых оценок за четверть педагог должен руководствоваться следующим:

- оценки за контрольные работы, за работы по обобщению материала являются приоритетными;

- неудовлетворительные оценки при аттестации за четверть не учитываются при условии, если обучающийся сдал задолженность по этой теме;
- в спорных случаях промежуточная оценка выставляется в пользу ученика.

5.7. Получение неудовлетворительной оценки по одному предмету в период аттестации не лишает обучающегося права продолжить аттестацию по другим предметам учебного плана.

6. Результаты промежуточной аттестации.

- 6.1. Педагог, проверяя и оценивая работы (в том числе и контрольные), устные ответы обучающихся, их умения и навыки, выставляет оценку согласно выбранной системе оценивания в дневники обучающихся. Для обучающихся дошкольного и младшего школьного возраста возможно оценивание в виде различных знаков-символов, несущих эмоционально-позитивную нагрузку.
- 6.2. Годовая оценка по учебному предмету выставляется педагогом с учетом оценок обучающегося за учебные четверти.
- 6.3. Обучающиеся по успешности обучения и полноте освоения учебных программ за учебный год переводятся в следующий год обучения.
- 6.4. Обучающиеся, не освоившие программу в течение учебного года и имеющие задолженность по двум и более предметам, по усмотрению их родителей (законных представителей) решением Педагогического совета либо по заявлению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение.
- 6.5. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, решением Педагогического совета переводятся на следующий год обучения условно с обязательной ликвидацией задолженности. Ответственность за ликвидацию академической задолженности возлагается на родителей обучающихся (законных представителей) и педагогов.

Директор МАОУ ДО МЭЦ



А. Амбарцумян

ПРОТОКОЛ
результатов промежуточной аттестации обучающихся
2024-2025 уч. г.

Структурное подразделение	МАОУ ДО МЭЦ отделение «ТехноМЭЦ»
Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа технической направленности «Первый робот»	Предмет «Первый робот» (техническая направленность)
Срок реализации/год обучения	1 год
Уровень/количество часов	219 часов
ФИО педагога	Харитонова Татьяна Сергеевна
Дата проведения аттестации	« 20 » декабря 2024 г.
Форма проведения аттестации	зачетное занятие

**Протокол проведения зачетного занятия
обучающихся педагога МАОУ ДО МЭЦ Харитоновой Т.С.**

№ п/п	Фамилия, имя обучающегося	Год обучения	Результат/оценка
1	Арефьев Глеб	1	4
2	Беня Михаил	1	5
3	Кильдюшов Павел	1	5
4	Краснов Валентин	1	5
5	Ластовина Нина	1	5
6	Лойко Матвей	1	5
7	Томин Лев	1	4

Уровень освоения программы: Высокий: 94 балла

Высокий уровень 75-100 баллов

Средний уровень 55-74 балла

Низкий уровень до 54 баллов

Дата 20 декабря 2024 г.

Зам. директора по учебной работе

Зав. отделением «ТехноМЭЦ»



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГРОД КРАСНОДАР
«МЕЖШКОЛЬНЫЙ ЭСТЕТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»
АССОЦИИРОВАННАЯ ШКОЛА ЮНЕСКО

от 26.06.2024 г.

№ 228/1-П

ПРИКАЗ

**О проведении мониторинга
численности обучающихся и сохранности контингента при реализации
дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в
2024-2025 учебном году**

В соответствии с планом работы МАОУ ДО МЭЦ на 2023-2024
учебный год в рамках мониторинга численности обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести мониторинг численности и сохранности
контингента обучающихся при реализации дополнительных
общеобразовательных общеразвивающих программ всех структурных
подразделений в 2024-2025 учебном году.

2. Назначить ответственных:
Демиденко Н.В. - заместителя директора по учебной работе и заведующих
отделениями МАОУ ДО МЭЦ.

3. Срок выполнения приказа: декабрь 2024 г. и май 2025 года.

4. Контроль за исполнением приказа возлагаю на себя.

Директор МАОУ ДО МЭЦ

М.А.Амбарцумян



ПОЛОЖЕНИЕ

О форме, периодичности и порядке контроля численности обучающихся и сохранности контингента

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018г №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Министерства просвещения России № 467 от 03.09.2019 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем развития дополнительного образования детей»;
- Национальным проектом «Образование» (протокол президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам № 16 от 24 декабря 2018);
- Федеральным проектом «Успех каждого ребенка» (протокол заседания проектного комитета по национальному проекту «Образование» № 3 от 07.12.2018);
- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 №996-р).
- Уставом МАУ ДО МЭЦ.

1.2. Настоящее Положение регулирует форму, периодичность и порядок контроля сохранности контингента, организацию и проведение мероприятий по сохранности численности обучающихся.

2. Направления деятельности

2.1 Организация и планирование образовательного процесса и воспитательной работы МАУ ДО МЭЦ, направленной на сохранение контингента обучающихся. Разработка предложений и рекомендаций по сохранности контингента и совершенствованию воспитательной деятельности.

2.2 Обеспечение успешной адаптации и социализации детей в условиях дополнительного образования.

2.3. Организация и проведение систематического мониторинга состояния работы по сохранности контингента, воспитательной работы и учет результатов деятельности по данному направлению структурных подразделений МАУ ДО МЭЦ.

3. Задачи

- 3.1. Создание целостной системы воспитания обучающихся и проведение мониторинга воспитательной деятельности учреждения.
- 3.2. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской) и физкультурно-спортивной деятельности.
- 3.3. Организация досуга обучающихся.

4. Формы организации работы по сохранности контингента

- 4.1. Контроль посещаемости занятий по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.
- 4.2. Индивидуальная работа с учащимися и их родителями (законными представителями).
- 4.3. Организация правопорядка во время проведения учебных занятий и мероприятий.
- 4.4. Организация индивидуальной работы с обучающимися по повышению мотивации к учебному процессу.
- 4.5. Проведение инструктажей и бесед по безопасности жизнедеятельности.
- 4.6. Организация проведения культурно-массовых мероприятий, в том числе социально-значимых.
- 4.7. Координация деятельности педагогов по организации работы по сохранности контингента.
- 4.8. Организация работы родителями (законными представителями).
- 4.9. Организация воспитательной, в том числе профилактической работы с обучающимися.

5. Организация деятельности по мониторингу и сохранности контингента обучающихся

5.1. Совещания должностных лиц, осуществляющих деятельность по мониторингу и по сохранности контингента, проводятся не реже одного раза в месяц (планирование, оценка деятельности структурных подразделений, отчет о проделанной работе, мониторинг результатов деятельности, контроль над соблюдением мероприятий по сохранности контингента обучающихся). Эффективность работы по успешному включению учащихся в учебную деятельность анализируется один раз в полгода.

5.2. Систематическое информирование педагогического коллектива, родительской общественности о ходе и результатах воспитательной работы, в том числе и профилактической, в образовательном учреждении (педагогические советы, родительские собрания).

6. Документация

- 6.1. План воспитательной работы МАУ ДО МЭЦ (годовой, ежемесячный).
- 6.2. Положение о форме, периодичности и порядке контроля численности обучающихся и сохранности контингента.
- 6.3. План воспитательной работы структурных подразделений на учебный год, план воспитательной работы по месяцам, отчет о проведенной воспитательной работе (годовой, 1 раз в полугодие), протоколы проведенных инструктажей по технике безопасности.

Директор МАОУ ДО МЭЦ

М.А. Амбарцумян



Журнал группы

Учебный год: 2024/2025

Период: 1.09.2024 - 31.08.2025

Группа: 19 гр Первый робот

Домашние задания: Выданные на текущем уроке

Предмет: Первый робот

№	Фамилия	Что проидено на уроке	Сентябрь										Октябрь																							
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
1	Арефьев Глеб	Выходное занятие. План работы группы. Инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности. Правила поведения в учебной аудитории и на переменах.																																		
2	Беня Михаил	Выходное занятие. План работы группы. Инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности. Правила поведения в учебной аудитории и на переменах.																																		
3	Кильдишов Павел К.	Выходное занятие. План работы группы. Инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности. Правила поведения в учебной аудитории и на переменах.																																		
4	Краснов Валентин	Выходное занятие. План работы группы. Инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности. Правила поведения в учебной аудитории и на переменах.																																		
5	Листовина Нина К.	Выходное занятие. План работы группы. Инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности. Правила поведения в учебной аудитории и на переменах.																																		
6	Люрико Матвей А.	Выходное занятие. План работы группы. Инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности. Правила поведения в учебной аудитории и на переменах.																																		
7	Томин Лев	Выходное занятие. План работы группы. Инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности. Правила поведения в учебной аудитории и на переменах.																																		

Учителя: Харкетнова Татьяна Сергеевна

Дата	Домашнее задание	Другие задания	Тип задания
3.09.2024	Выходное занятие. План работы группы. Инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности. Правила поведения в учебной аудитории и на переменах.	Выходное занятие. План работы группы. Инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности. Правила поведения в учебной аудитории и на переменах.	Ответ на уроке
3.09.2024	Выходное занятие. План работы группы. Инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности. Правила поведения в учебной аудитории и на переменах.	Выходное занятие. План работы группы. Инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности. Правила поведения в учебной аудитории и на переменах.	Ответ на уроке
3.09.2024	Выходное занятие. План работы группы. Инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности. Правила поведения в учебной аудитории и на переменах.	Выходное занятие. План работы группы. Инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности. Правила поведения в учебной аудитории и на переменах.	Ответ на уроке
5.09.2024	Организация рабочего места. Среда программирования роботов.	Организация рабочего места. Среда программирования роботов.	Ответ на уроке
5.09.2024	Организация рабочего места. Среда программирования роботов.	Выходное занятие. План работы группы. Инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности. Правила поведения в учебной аудитории и на переменах.	Ответ на уроке
5.09.2024	Организация рабочего места. Среда программирования роботов.	Выходное занятие. План работы группы. Инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности. Правила поведения в учебной аудитории и на переменах.	Ответ на уроке
10.09.2024	Интерфейс программной среды WeDo2. Справочная система.	Интерфейс программной среды WeDo2. Справочная система.	Ответ на уроке
10.09.2024	Исполнительное устройство.	Исполнительное устройство.	Ответ на уроке
12.09.2024	Программируемые блоки.	Программируемые блоки.	Ответ на уроке
12.09.2024	Программируемые блоки.	Программируемые блоки.	Ответ на уроке
12.09.2024	Исполнительное устройство.	Исполнительное устройство.	Ответ на уроке
17.09.2024	Назначение и изменение параметров блоков.	Назначение и изменение параметров блоков.	Ответ на уроке
17.09.2024	Алгоритмы. Свойства алгоритмов.	Алгоритмы. Свойства алгоритмов.	Ответ на уроке
17.09.2024	Назначение и изменение параметров блоков.	Назначение и изменение параметров блоков.	Ответ на уроке
19.09.2024	Основные конструкции алгоритмического языка.	Основные конструкции алгоритмического языка.	Ответ на уроке



МАОУ ДО МЭЦ

М.А. Абдуллаев

19.09.2024	Основные конструкции алгоритмического языка.	Ин	45		Основные конструкции алгоритмического языка.	Ин	45		Ответ на уроке
19.09.2024	Алгоритмы. Свойства алгоритмов.	Ин	45		Алгоритмы. Свойства алгоритмов.	Ин	45		Ответ на уроке
24.09.2024	Способы описания алгоритмов.	Ин	45		Способы описания алгоритмов.	Ин	45		Ответ на уроке
24.09.2024	Блок-схемы.	Ин	45		Блок-схемы.	Ин	45		Ответ на уроке
24.09.2024	Способы описания алгоритмов.	Ин	45		Способы описания алгоритмов.	Ин	45		Ответ на уроке
26.09.2024	Составление блок-схем.	Ин	45		Составление блок-схем.	Ин	45		Ответ на уроке
26.09.2024	Блок-схемы.	Ин	45		Блок-схемы.	Ин	45		Ответ на уроке
1.10.2024	Составление блок-схем.	Ин	45		Составление блок-схем.	Ин	45		Ответ на уроке
1.10.2024	Линейный алгоритм.	Ин	45		Линейный алгоритм.	Ин	45		Ответ на уроке
1.10.2024	Составление блок-схем.	Ин	45		Составление блок-схем.	Ин	45		Ответ на уроке
3.10.2024	Составление алгоритмов линейной структуры.	Ин	45		Составление алгоритмов линейной структуры.	Ин	45		Ответ на уроке
3.10.2024	Составление алгоритмов линейной структуры.	Ин	45		Составление алгоритмов линейной структуры.	Ин	45		Ответ на уроке
3.10.2024	Линейный алгоритм.	Ин	45		Линейный алгоритм.	Ин	45		Ответ на уроке
8.10.2024	Составление алгоритмов линейной структуры.	Ин	45		Составление алгоритмов линейной структуры.	Ин	45		Ответ на уроке
8.10.2024	Составление алгоритмов линейной структуры.	Ин	45		Составление алгоритмов линейной структуры.	Ин	45		Ответ на уроке
8.10.2024	Составление алгоритмов линейной структуры.	Ин	45		Составление алгоритмов линейной структуры.	Ин	45		Ответ на уроке
10.10.2024	Составление алгоритмов линейной структуры.	Ин	45		Составление алгоритмов линейной структуры.	Ин	45		Ответ на уроке
10.10.2024	Составление алгоритмов линейной структуры.	Ин	45		Составление алгоритмов линейной структуры.	Ин	45		Ответ на уроке
10.10.2024	Составление алгоритмов линейной структуры.	Ин	45		Составление алгоритмов линейной структуры.	Ин	45		Ответ на уроке
15.10.2024	Структура программы.	Ин	45		Структура программы.	Ин	45		Ответ на уроке

Предмет: Первый рабочий

Учитель: Харитонова Татьяна Сергеевна

Номер	Фамилия	Октябрь		Ноябрь		Другие задания	Тип задания
		Дата	Что проидено на уроке	Домашнее задание	Домашнее задание		
1	Артюхов Глеб	15.10.2024	Структура программы.	Структура программы.		Ответ на уроке	
2	Беня Михаил	15.10.2024	Обзор основных циклических базовых алгоритмов.	Обзор основных циклических базовых алгоритмов.		Ответ на уроке	
3	Кильдишова Павел К.	15.10.2024	Составление программы в программной среде WebDо.	Составление программы в программной среде WebDо.		Ответ на уроке	
4	Краснова Валентин						
5	Ласточкина Нина К.						
6	Лойко Матвей А.						
7	Токин Лев						

Предмет: Первый ребот

Учитель: Харитонова Татьяна Сергеевна

Предмет: Первый робот

Учитель: Харитонова Татьяна Сергеевна

Предмет: Первый рабочий

Учитель: Харитонова Татьяна Сергеевна



Директор МАОУ до мэдээлэлийн
адрес



МЭЦ

МЕЖШКОЛЬНЫЙ
ЭСТЕТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР / АССОЦИРОВАННАЯ
ШКОЛА ЮНЕСКО

mesc-krasnodar.ru



Организация Объединенных Наций
по вопросам образования,
науки и культуры



Ассоциированные
Школы
ЮНЕСКО

№ 19 от 23.01.2026 года

Справка

об итогах мониторинга за 2024-2025 уч. г. по реализации дополнительной
общеобразовательной общеразвивающей программы технической
направленности «Первый робот»
педагога дополнительного образования МАОУ ДО МЭЦ
Харитоновой Татьяны Сергеевны

Настоящая справка дана педагогу дополнительного образования МАОУ ДО
«Межшкольный эстетический центр» Харитоновой Татьяне Сергеевне
в том, что сохранность контингента обучающихся в период 2024-2025 уч. г.
составила 100%.

Директор МАОУ ДО МЭЦ

М.А. Амбарцумян

