

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
«МЕЖШКОЛЬНЫЙ ЭСТЕТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**

АССОЦИИРОВАННАЯ ШКОЛА ЮНЕСКО

Утверждаю:

Директор МАУ ДО МЭЦ

_____ Амбарцумян М. А.

« 01 » сентября 2019 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", Уставом МЭЦ.
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок приема детей в Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования муниципального образования город Краснодар - Межшкольный эстетический центр (далее – МЭЦ).
- 1.3. При приеме в МЭЦ не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, социальному положению.
- 1.4. Прием детей в МЭЦ может быть ограничен лицензионными нормативами и муниципальным.

2. Правила приема детей в МАУ ДО МЭЦ

- 2.1. Прием обучающихся в МЭЦ осуществляется на конкурсной основе с целью выявления и рекомендации к зачислению наиболее способных к освоению комплекса дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ по выбранной специализации.
- 2.2. Прием в МЭЦ осуществляется на основании рекомендаций приемных комиссий, основанных на результатах прослушивания (просмотра, собеседования) детей, проводимого с целью выявления их способностей и (или) физических данных, уровня развития компетенций необходимых для эффективного освоения соответствующих дополнительных общеобразовательных, общеразвивающих программ.
- 2.3. До проведения набора детей учреждение вправе собирать предварительные заявки на обучение, проводить предварительные прослушивания, просмотры, консультации, подготовительные курсы в

- порядке, установленном образовательным учреждением самостоятельно.
- 2.4. Формы и сроки проведения набора детей по каждой специализации устанавливаются учреждением самостоятельно. Прием детей дошкольного возраста осуществляется на основании собеседования и предварительных консультаций с педагогами отделения раннего интеллектуально-эмоционального развития детей.
 - 2.5. Каждый ребёнок имеет право принять участие в прослушивании (просмотре, собеседовании), и быть зачисленным для обучения по одной или нескольким специализациям, занимая учебное место по каждой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе учебного плана.
 - 2.6. Предварительные заявки на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам отделения раннего интеллектуально-эмоционального развития принимаются ежегодно с 09 января.
 - 2.7. При наличии вакантных учебных мест, учреждение может проводить дополнительный набор детей в течение учебного года.
 - 2.8. Прием обучающихся может быть ограничен лицензионными нормативами и муниципальным заданием.

3. Организация и проведение набора

- 3.1. Набор в МЭЦ на все дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы учебного плана проводится ежегодно.
- 3.2. Предварительные заявки на собеседование (прослушивание, просмотр) родители (законные представители) несовершеннолетнего могут подать на официальном сайте МАУ ДО МЭЦ, либо через информационный портал «Навигатор системы дополнительного образования Краснодарского края».
- 3.3. Для проведения ежегодного прослушивания (просмотра, собеседования) создаются приемные комиссии по каждой специализации, в состав которых входят заведующие структурных подразделений и педагоги МЭЦ. Результат работы приемной комиссии - объективная оценка способностей поступающих и последующая рекомендация к зачислению на соответствующие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.
- 3.4. Приемные комиссии обеспечивают единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении прослушиваний (просмотров, собеседований).
- 3.5. Рекомендации к зачислению объявляются после завершения ежегодного набора. Объявление результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка на информационном стенде и на официальном сайте учреждения.
- 3.6. Поступающие, не участвовавшие в наборе в установленные учреждением сроки, допускаются к прослушиванию (просмотру, собеседованию) при наличии свободных мест.

4. Порядок зачисления

- 4.1. Зачисление в учреждение с целью обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам проводится после завершения набора в сроки, установленные учреждением.
- 4.2. Для зачисления ребёнка в МЭЦ родители (законные представители) представляют следующие документы:
- заявление о приеме на имя руководителя МЭЦ, подписанное поступающим либо родителем законным представителем несовершеннолетнего поступающего);
 - медицинское заключение о состоянии здоровья поступающего с заключением о возможности заниматься в группах дополнительного образования по избранному профилю (при поступлении);
 - свидетельство о рождении (паспорт) поступающего и его копию;
 - заявление поступающего либо родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего о согласии на обработку персональных данных;
 - документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) поступающего (для ознакомления) в случае предъявления документов о приеме на обучение несовершеннолетнего лица.
- 4.3. При приеме ребёнка в МЭЦ родителей (законных представителей) знакомят с Уставом МЭЦ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с соответствующей дополнительной образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МЭЦ.
- 4.4. При переходе в МЭЦ из другого образовательного учреждения, помимо документов, указанных в п. 4.2., необходимо представить справку из учреждения, в котором ранее обучался ребёнок, о завершении предыдущего года обучения в соответствующем объединении.